

Zkvalitnění sociálních služeb Ledax o.p.s., CSS Emausy s.r.o. a Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Registrační číslo projektu

CZ.03.2.63/0.0/0.0/17_071/0007725

Společnost: **Ledax o.p.s.**

Sociální služba: **Pečovatelská služba**

**SQ1 Metodika činností Pečovatelské služby
Ledax o.p.s.**



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Ledax

METODIKA ČINNOSTÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBY LEDAX o.p.s.

Základní činnosti pečovatelské služby jsou vymezeny zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a podrobně specifikovány vyhláškou č. 505/2006 Sb. v platném znění, která zároveň určuje maximální možnou výši úhrady za jednotlivé úkony.

Zásady při provádění úkonů

- Úkon (činnost) a jeho rozsah je vymezen ve smlouvě o poskytování pečovatelské služby (dále jen „smlouva“) a v individuálním plánu uživatele.
- Dojde-li v průběhu poskytování služby k potřebě změnit rozsah nebo četnost poskytovaných činností, klíčový pracovník tyto změny zapíše do individuálního plánu a zajistí zapsání změn do formuláře Změna v poskytování činností a úkonů. Tento formulář je vytištěn ve dvou vyhotoveních, které jsou podepsány pracovníkem a uživatelem. Jeden dokument obdrží uživatel, druhý sociální pracovník přiloží ke smlouvě do spisu uživatele.
- Změněné úkony jsou klíčovým pracovníkem ke dni změny zapsány do Výkazu úkonů. Na další měsíc již vedoucí střediska nebo sociální pracovník vytiskne nový Výkaz úkonů se zaznamenanými změnami úkonů.
- Dobu a rozsah úkonu naplánuje vedoucí střediska/sociální pracovník s uživatelem a pracovníkem v sociálních službách (pečovatelem).
- Pomůcky a potřeby k provedení úkonů v domácnosti uživatele zajišťuje uživatel.
- Pracovník vhodně motivuje uživatele do zapojení se do prováděných úkonů s ohledem na jeho schopnosti a možnosti.
- Pracovník respektuje individualitu uživatele, jeho možnosti a přání, dbá na zachování jeho intimity a důstojnosti.
- U imobilních uživatelů lze od uživatele vyžadovat zajištění kompenzačních pomůcek (např. zvedák) nebo pomoc rodiny.
- Pracovník neprovádí úkon v domácnosti uživatele bez jeho přítomnosti, i když má klíče od domácnosti uživatele.
- Není-li ve stanovený (domluvený) čas uživatel doma, je mu účtován úkon „pochůzka“ v délce trvání 15 minut.
- Lůžko imobilního uživatele by mělo být polohovací, opatřené hrazdičkou a přístupné ze tří stran.
- Pracovník při veškerých činnostech dodržuje bezpečnost a ochranu zdraví při práci (dále jen „BOZP“), pracovník může např. odmítnout použít elektrospotřebič, pokud je poškozený a byl by tak ohrožen jeho život nebo zdraví; zjištěné závady pracovník oznámí uživateli (rodině), sám nic neopravuje, není k opravě oprávněn.

I. ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

a) POMOC PŘI ZVLÁDÁNÍ BĚŽNÝCH ÚKONŮ PÉČE O VLASTNÍ OSOBU

1. Pomoc a podpora při podávání jídla a pití

Úkon je zaveden v případě, že uživatel není schopen se sám najíst a napít. Pracovník pomáhá uživateli při konzumaci a dohlíží na uživatele po celou dobu konzumace.

Použité nádobí pracovník umyje v případě, že je s uživatelem sjednán úkon „běžný úklid domácnosti“.

Úkon zahrnuje:

- otevření jídonosiče a naservírování jídla na talíř,
- kontrolu teploty jídla a tekutin,
- ohřátí jídla či ochlazení (mikrovlnná trouba, sporák),
- nakrájení stravy na sousta, mixování stravy,
- podání jídla uživateli na stůl nebo k lůžku,
- nalití nápoje do sklenice nebo hrnku, s přidržením hrnečku,
- podávání nápoje brčkem nebo lžičkou,
- dochucení jídla dle přání uživatele,
- pomoc s vlastní konzumací jídla, vkládání soust do úst (imobilní uživatel, paréza končetin).

2. Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek

Úkon zahrnuje slovní instrukci nebo fyzickou pomoc nebo dopomoc uživateli:

- s výběrem oblečení (zapojení uživatele do výběru oděvu, obuvi),
- se správným vrstvením oblečení,
- při oblékání (vysvlékání) jednotlivých částí oděvů, přidržení oděvu,
- se zapínáním a rozepínáním knoflíků, háčků, zipů,
- při obouvání, zouvání obuvi, zavazování obuvi,
- při výměně inkontinentních pomůcek (vločky, pleny, plenkové kalhotky),
- při nasazování a upínání protéz, kýlních pásů, elastické punčochy, ortézy.

3. Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru

Pracovník poskytuje oporu a pomoc při doprovodu uživatele po bytě nebo po domě.

Úkon zahrnuje:

- nepřímý doprovod uživatele - slovní popis trasy chůze, upozornění na překážky, otvírání dveří,
- přímý doprovod, kdy se uživatel pracovníka drží,
- pomoc a podporu při zhoršené pohyblivosti uživatele s využitím kompenzačních pomůcek (berle, hůl, chodítko, vozík – při využívání kompenzačních pomůcek uživatelem je nutné proškolení pracovníka).

4. Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

Úkon se provádí s přihlédnutím k pohybovým schopnostem uživatele a s důrazem na bezpečnost uživatele i pracovníka. K tomuto úkonu musí být vytvořeny vhodné podmínky.

- U částečně mobilního uživatele:
 - pomoc při zvedání uživatele z lůžka (vozíku) a přistavení vozíku,

- přidržení při přesedání uživatele na vozík,
 - pomoc při přesunu uživatele na toaletní křeslo a zpět.
- U imobilního uživatele je pomoc prováděna za přítomnosti zvedáku nebo druhé osoby (rodina, druhý pracovník).

b) POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ NEBO POSKYTNUTÍ PODMÍNEK PRO OSOBNÍ HYGIENU

1. Pomoc při úkonech osobní hygieny

Úkon zahrnuje tyto možnosti:

- koupel ve vaně v domácnosti uživatele,
- sprchování v domácnosti uživatele,
- mytí na lůžku (celková koupel) nebo vedle lůžka v domácnosti uživatele,
- koupel ve středisku osobní hygieny po přivezení uživatele.

Pracovník při úkonech hygieny

- dbá na bezpečnost uživatele i svoji (např. nebezpečí uklouznutí na mokré podlaze),
- využívá madla, protiskluzové podložky, vozíky či sedačky do sprchy a vany,
- používá ochranné pomůcky – rukavice, gumová/igelitová zástěra, příp. rouška,
- uživatele motivuje k aktivitě při mytí,
- zachovává intimitu a soukromí uživatele a bere ohled na stud uživatele,
- šetrně, ale důkladně osuší kůži (při neopatrném sušení kůže hrozí strhnutí kůže a následně nebezpečí vzniku opruzenin a dekubitů),
- po dohodě s uživatelem promaže celé tělo,
- při používání inkontinentních pomůcek namaže okolí genitálií ochranným krémem.

Postup při koupeli ve sprchovém koutě či ve vaně

- příprava pomůcek na dosah, včetně sáčku na odpad např. při používání inkontinentních pomůcek,
- nastavení správné teploty vody (pracovník z důvodu nebezpečí opaření uživatele vyzkouší teplotu vody na svém předloktí),
- poskytnutí dopomoci a opory mobilnímu uživateli při vstupu/výstupu do/z vany či sprchového koutu, využití protiskluzové podložky,
- pokud uživatel stojí, pracovník se přesvědčí, že se uživatel drží madel,
- uživatel ve vaně či sprchovém koutě sedí na plastovém sedátku (stoličce),
- osprchování a umytí vlasů šamponem, při mytí vlasů ochrana očí žínkou,
- důkladné opláchnutí vlasů vodou a z důvodu možného prochladnutí vysušení ručníkem,
- omytí obličeje žínkou bez mýdla,
- pokud uživatel může, umývá se sám za slovní i fyzické asistence pracovníka,
- druhou namydlenou žínkou umytí celého těla a to následovně: krk, uši, hrudník, horní končetiny, záda (umyje pracovník), dolní končetiny a nakonec genitálie (umývá si uživatel sám),
- pečlivé vysušení kůže ve všech záhybech těla,
- po domluvě s uživatelem promazání kůže celého těla a obličeje,

- přiložení inkontinentní pomůcky, kdy pracovník dbá na správné nasazení,
- oblečení uživatele do čistého a suchého prádla,
- ostříhání nehtů na rukou a nohou; při ztluštělých nehtech, deformacích nehtů, zarostlých nehtech či při onemocnění cukrovkou pracovník ostříhá nehty pouze na rukou a uživateli doporučí, příp. domluví pedikúru, příp. ošetření lékařem,
- převlečení lůžka uživatele,
- úklid pomůcek, desinfekce vany či sprchového koutu.

Zvedák nebo koupelový vozík používá pracovník při koupeli imobilního uživatele pouze za pomoci druhého pracovníka, nebo rodinného příslušníka uživatele.

Pokud v domácnosti není zvedák ani koupelový vozík, provede pracovník koupel imobilního uživatele na lůžku.

Osobní hygienu u imobilního uživatele lze provádět ve dvou pracovnících, kdy jeden pracovník vykazuje úkon „dopomoc při hygieně“ a druhý „výměna ložního prádla“.

Postup při koupeli na lůžku

- příprava pomůcek ke koupeli poblíž lůžka,
 - 2 umyvadla teplou vodou (první umyvadlo slouží na omytí obličeje a horní části těla),
 - 2 žínky (první žínka slouží na omytí obličeje a horní části těla),
 - mýdlo,
 - 2 ručníky,
 - krém na tělo a obličej,
 - ochranný krém na genitálie,
 - inkontinentní pomůcky,
 - obal (sáček) na použité inkontinentní pomůcky,
 - štětičky do uší,
 - nůžky na nehty,
 - příp. buničitá vata,
- vypodložení omývané části těla ručníkem a igelitem pro ochranu lůžkovin před promočením,
- položení uživatele na záda,
- části těla, které nejdou pracovníkem momentálně neumývány, jsou z důvodu zachování intimity a předejití prochladnutí přikryté dekou,
- omytí obličeje žínkou bez mýdla, utření ručníkem, promazání obličeje krémem na obličej, natření okoralých rtů pomádou na rty,
- postupné umytí krku, uší, hrudníku a horních končetin druhou namydlenou žínkou,
- opakované smývání mýdlové vody žínkou, pečlivé vysušení kůže a zakrytí umytých a osušených částí těla dekou,
- kontrola čistoty a teploty vody, příp. výměna vody,
- umytí zad uživateli ležícím na boku - umytí mýdlem, omytí čistou vodou, šetrné osušení, promazání a promasírování krémem na tělo,
- omytí dolních končetin namydlenou žínkou, omytí čistou vodou, pečlivé a šetrné osušení a zakrytí umytých a osušených částí těla dekou,
- omytí genitálií pouze vodou, případně odstranění zbytků ochranného krému olejíčkem,

- provedení hrubé očisty u pokáleného uživatele buničitou vadou a její odložení do obalu na inkontinentní pomůcky,
- dokonalé očištění hýždí a okolí konečníku pěnou na genitálie (nebo namydlenou žínkou a vodou), pečlivé a šetrné osušení, namazání omyté a osušené pokožky ochranným krémem,
- přiložení inkontinentní pomůcky, kdy pracovník dbá na správné nasazení,
- po dohodě s uživatelem promazání pokožky celého těla tělovým krémem,
- oblečení uživatele do suchého a čistého prádla,
- ostříhání nehtů na rukou a nohou; při ztluštělých nehtech, deformacích nehtů, zarostlých nehtech či při onemocnění cukrovkou pracovník ostříhá nehty pouze na rukou a uživateli doporučí, příp. domluví pedikúru, příp. ošetření lékařem,
- převlečení lůžka uživatele,
- úklid pomůcek.

Postup při mytí vlasů na lůžku

- příprava pomůcek na dosah (gumové nafukovací umyvadlo na mytí vlasů na lůžku, šampon, kondicionér, ručník, fén),
- vložení nafouknutého umyvadla pod hlavu uživatele a jeho napuštění teplou vodou,
- běžným způsobem umytí vlasů šamponem,
- opláchnutí vlasů vodou a důkladné vymytí šamponu z vlasů,
- odstranění nafukovacího umyvadla,
- vysušení vlasů ručníkem a fénem.

Pomoc při holení

Úkon zahrnuje:

- přípravu pomůcek (holící pěna/gel/mýdlo, nádoba s teplou vodou, holicí strojek, ručník),
- informace o chystaném úkonu a zachování nehybnosti uživatele,
- u uživatele s třesem je nutné držení hlavy uživatele druhým pracovníkem,
- z důvodu nebezpečí poranění je nutné provádět úkon velmi šetrně,
- při zhoršení stavu uživatele (např. při velkém třesu či neklidu), pracovník uživateli doporučí, příp. domluví návštěvu holiče.

Manipulace s inkontinentními pomůckami

Úkon zahrnuje:

- provedení úkonu v ochranných rukavicích,
- přípravu pomůcek k omytí/otření uživatele (umyvadlo s vodou, mýdlo, žínka, ručník/pěna/vlhčené ubrousky/toaletní papír/buničitá vata), ochranný krém,
- výměnu inkontinentních pomůcek, kterou lze provést ve stoje či vleže uživatele,
- po odstranění inkontinentní pomůcky omytí/otření znečištěných částí těla uživatele a namazání krémem,
- vložení nové pleny či vložky a pomoc uživateli s oblečením,
- vložení použité inkontinentní pomůcky do obalu na inkontinentní pomůcky a vyhození do odpadkového koše.

2. a) Pomoc při základní péči o vlasy

Úkon zahrnuje:

- umytí, vysušení a učešání vlasů (úkon lze provést i bez celkové koupele uživatele),
- základní zastříhnutí vlasů, (např. zastříhnutí ofiny či konečků vlasů), nejedná se o vytvoření střihu (úkon nezahrnuje kadeřnické služby, ty lze pro uživatele po domluvě s uživatelem zajistit).

2. b) Pomoc při základní péči o nehty

Úkon zahrnuje:

- ostříhání nehtů na horních a dolních končetinách nůžkami uživatele, zapilování nehtů nástroji uživatele (nástroje musí zaručovat kvalitní a bezpečné provedení úkonu),
- pracovník odmítne vykonání úkonu, pokud je potřeba odborného zásahu (např. zastříhávání bolestivých či zarudlých míst, odstraňování kůžičky; při ztluštělých nehtech, deformacích nehtů, zarostlých nehtech či při onemocnění cukrovkou pracovník ostříhá nehty pouze na rukou a uživateli doporučí, příp. domluví pedikúru, příp. ošetření lékařem).

3. Pomoc při použití WC

Úkon zahrnuje:

- provedení úkonu v ochranných rukavicích,
- pomoc uživateli s přesunem na WC,
- pomoc při stažení kalhot a prádla, odstranění inkontinentní pomůcky a její vhození do obalu na inkontinentní pomůcku,
- přidržení uživatele při usedání na WC,
- pomoc uživateli při vstávání z WC,
- po vykonané potřebě očista toaletním papírem/vlhčenými ubrousky, případné omytí,
- ošetření pokožky krémem nebo ochranou mastí,
- vložení pleny/vložky nebo nasazení plenkových kalhotek,
- oblečení spodního prádla a kalhot,
- pomoc při umytí rukou uživatele,
- při použití toaletního křesla vynesení a dezinfekce nádoby.

c) POSKYTNUTÍ STRAVY NEBO POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ STRAVY

1. Dovoz nebo donáška jídla

Úkon zahrnuje:

- rozvážení/roznášení obědů pěšky, na kole, vozidlem poskytovatele,
- před výjezdem pro obědy vyzvednutí klíčů od domácností uživatelů a rozpis jízdy (rozvozová karta) v kanceláři u vedoucí střediska,
- v rozvozové kartě je uveden způsob předání oběda konkrétnímu uživateli,
- vyzvednutí obědů dle časového harmonogramu v nasmlouvaných vývařovnách,
- obědy jsou připraveny v jídlonosiči a přepravují se v termoobalech,
- pracovník při předání oběda přebírá od uživatele prázdný, čistý jídlonosič a předává ho do vývařovny,

- po rozvozu obědů předává pracovník rozvozové karty a klíče zpět na středisko,
- dovážka více porcí oběda jednomu uživateli je možná, uživateli se účtuje „dovážka“ za každou porci,
- vizuální kontrolu uživatele při předávání oběda, při podezření na změnu stavu uživatele nahlášení vedoucí střediska a zápis do individuálního plánu uživatele.

2. Pomoc při přípravě jídla a pití

Úkon zahrnuje:

- asistenci uživateli, který si sám dle svých schopností a možností připravuje jídlo a pití,
- přípravu nebo podání pomůcky k přípravě jídla a pití (talíře, misky, tácky, sklenice),
- nachystání či podání suroviny na přípravu stravy, nápoje,
- pomoc při činnostech, které uživatel sám nezvládá,
- kontrolu spotřebičů po ukončení úkonu,
- výpomoc s činnostmi, které uživatel nezvládá (např. míchání těsta, vkládání a vykládání jídla do trouby apod.).

3. Příprava a podání jídla a pití

Úkon zahrnuje:

- činnosti, které pracovník vykonává při vaření jídla ze surovin uživatele v jeho domácnosti za použití jeho nádobí a zařízení,
- kontrolu spotřebičů po ukončení vaření,
- přípravu ke stolování, servírování jídla na talíř s příbory,
- použité nádobí pracovník umyje v případě, že je s uživatelem sjednán úkon „běžný úklid domácnosti“.

d) POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ CHODU DOMÁCNOSTI

1. Běžný úklid a údržba domácnosti prostředky uživatele

Úkon zahrnuje:

- vysávání koberců, čalouněného nábytku, výměnu sáčků ve vysavači, úklid vysavačem poskytovatele (je-li dostupný na středisku) v případě, že uživatel nemá vlastní,
- zametání a vytírání podlahy, utírání prachu, vyklepání předložek, ometení pavučin,
- zašívání prádla většího rozsahu (přišívání několika knoflíků, zašívání více kusů oblečení, atp.),
- praní a žehlení prádla v domácnosti uživatele, praní v pračce, ruční praní, pověšení a sundání prádla, žehlení a úklid prádla do skříně,
- umytí, utření a úklid nádobí, otření pracovní desky a dveří kuchyňské linky, umytí dřezu a obkladů kolem dřezu a za sporákem, úklid nakoupených potravin,
- údržbu domácích spotřebičů (tj. umytí sporáku, mikrovlnné trouby, varné konvice, pračky, odmrazení a omytí chladničky a mrazničky, údržbu trouby nebo kamen),
- umytí WC, umyvadla, vany, sprchového koutu, otření obkladů v okolí umyvadla,
- zalévání květin, vynesení odpadků, převlečení lůžkovin, ustlání lůžka, mytí oken, svěšení a pověšení záclon,

- umytí jídelnosíče:
 - při dodávce obědů pracovníci od uživatelů přebírají a kontrolují jídelnosíče, které musí být čisté,
 - v případě předání znečištěného jídelnosíče uživatelem jej pracovník umyje a upozorní na tuto skutečnost uživatele,
 - při opakovaném předání znečištěného jídelnosíče uživatelem jej pracovník umyje a úkon uživateli vyúčtuje,
 - přemytí jídelnosíče je provedeno buď v domácnosti uživatele po dovozu oběda, nebo v domě s pečovatelskou službou v prostorách k tomu určených,
- úklid společných prostor domu
 - úklid chodeb, sklepa, okolí popelnic apod., pokud je organizován střídáním nájemníků, nikoli správcem domu,
 - zametení a vytření i v případě, kdy je v domě zajištěn předplacený úklid, ale uživatel si přeje provedení úklidu,
 - pomoc s úklidem chodníku, zametání chodníku, solení chodníku v zimě,
 - odklizení sněhu (pracovník uklízí takovou plochu chodníku, kterou uživatel nezbytně potřebuje k běžnému užívání, např. cesta od vchodových dveří k brance či příjezdové cestě), ale vždy až po zajištění veškeré nasmlouvané péče,
 - úklid společných prostor v domě s pečovatelskou službou zajišťuje majitel a provozovatel domu s pečovatelskou službou, tj. příslušná obec či město,
- mytí oken zahrnuje:
 - mytí skel a rámu pouze ze stře na podlaze,
 - zajištění úklidové služby z důvodu nebezpečí pádu z výšky v případě, že by pracovník při mytí oken nestál na podlaze.

2. Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (př. sezónního úklidu, úklidu po malování)

Pracovník spolu s vedoucí střediska posoudí, zda je v možnostech pečovatelské služby úklid provést.

Je-li úklid nad možností pečovatelské služby, pracovník informuje uživatele nebo jeho rodinu a v případě zájmu uživatele (rodiny) zprostředkuje kontakt na úklidovou nebo stěhovací službu. Pracovník v tom případě provede zápis o zprostředkování úklidu do individuálního plánu uživatele.

Velký úklid domácnosti uživatele lze provádět dvěma pracovníky pečovatelské služby, účtuje se čas obou.

Úkon zahrnuje:

- tepování koberců a sedacích souprav,
- mytí a leštění nábytku a dveří,
- mytí radiátorů, osvětlovacích těles, dekoračních předmětů, osprchování květin, úklid ve skříních kuchyňské linky a ve skříních spíže atd.

3. Donáška vody

Úkon zahrnuje:

- donášku vody z náhradního zdroje, např. při havárii dodávky vody,

- donášku takového množství vody nezbytného pro pokrytí potřeb vaření, umytí nádobí, základní hygieny a splachování WC,
- váha donášky nesmí překročit váhu 15 kg při dostupnosti zdroje do 200 metrů a 10 kg, pokud je zdroj ve větší vzdálenosti, maximálně však 500 metrů.

4. Topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení

Úkon zahrnuje:

- donášku topiva (dřevo, uhlí),
- vymetení a vynesení popela v kovové nádobě,
- úklid okolí kamen a povrchu kamen,
- zatopení v kamnech či kotli,
- manipulaci pouze s topným zařízením, u kterého pracovník zná způsob obsluhy,
- topivo se musí nalézat v místě domácnosti uživatele,
- úkon nezahrnuje skládání uhlí a sekání dříví,
- úklid kamen a okolí bez zatápnění a donášky topiva, je účtován jako „běžný úklid domácnosti“.

5. Běžné nákupy (nákup malý, do 8 kg, v jednom obchodě)

Úkon zahrnuje:

- nákup základních potravin, drobného či drogistického zboží do 8 kg v nejbližší prodejně od místa bydliště uživatele,
- provedení nákupu pracovníkem nebo doprovod uživatele na nákup,
- sepsání seznamu nákupu s uživatelem,
- převzetí finančního obnosu,
- provedení zápisu do sešitu k tomu určenému: zde je uvedeno datum, suma finančního obnosu předaná pracovníkovi uživatelem a podpis uživatele,
- nákup jiného, podobného výrobku v případě, že požadované zboží v obchodě není, lze pouze po dohodě s uživatelem před nákupem,
- předání nákupu uživateli současně s vyúčtováním a vrácením peněz,
- provedení zápis do sešitu k tomu určenému: zde je uvedena cena nákupu, suma vráceného finančního obnosu uživateli a podpis uživatele,
- účtování úkonu:
 - při nákupu více uživatelům najednou pracovník čas strávený nákupem rozpočítá mezi uživatele, minimálně v délce 15 minut každému,
 - je-li pracovník v domácnosti za jiným úkonem a po té následuje nákup, počítá čas nákupu až od doby odchodu z domácnosti uživatele do návratu s nákupem,
 - od příchodu pracovníka do domácnosti uživatele, sepsování seznamu nákupu do doby příchodu pracovníka s nákupem do domácnosti uživatele,
 - zdržení na cestě za nákupem (např. v případě kolony či havárie) se do doby nezapočítává,
- uživatel je povinen svůj požadavek oznámit pracovníkovi minimálně den předem.

Výjimka pro uživatele, pro něž je z důvodu nepříznivého zdravotního stavu časté podepisování se velmi namáhavé a náročné: u těchto uživatelů pracovník o této situaci provede zápis do IP konkrétního uživatele, tento zápis uživatel podepíše. Nadále tak už

uživatel nebude muset podepisovat zápis do sešitu určenému k předávání peněz, tj. předání peněz pracovníkovi před nákupem a převzetí peněz od pracovníka po nákupu.

Výjimka pro uživatele, kteří mají ustanoveného opatrovníka, nebo zvláštního příjemce důchodu: u těchto uživatelů pracovník na začátku měsíce přebere od opatrovníka určitý obnos a provede zápis do sešitu k tomu určenému (datum, suma finančního obnosu předaná pracovníkovi opatrovníkem a podpis opatrovníka), na konci měsíce pracovník předloží opatrovníkovi všechny účty, vrátí zbytek peněz a opět provede zápis do sešitu (ceny nákupů, suma vráceného finančního obnosu opatrovníkovi a podpis opatrovníka).

6. Velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti

Úkon zahrnuje:

- nákup většího množství potravin do 15 kg (nápoje, konzervy, mouky, cukry apod.) či větších položek, které je nutné převést vozidlem poskytovatele,
- nezbytné vybavení domácnosti jako jsou kuchyňské potřeby, nádobí, malé elektrospotřebiče, nákup ošacení pro uživatele apod.,
- uživatel je povinen svůj požadavek oznámit pracovníkovi minimálně den předem.

Výjimka pro uživatele, pro něž je z důvodu nepříznivého zdravotního stavu časté podepisování se velmi namáhavé a náročné: u těchto uživatelů pracovník o této situaci provede zápis do IP konkrétního uživatele, tento zápis uživatel podepíše. Nadále tak už uživatel nebude muset podepisovat zápis do sešitu určenému k předávání peněz, tj. předání peněz pracovníkovi před nákupem a převzetí peněz od pracovníka po nákupu.

Výjimka pro uživatele, kteří mají ustanoveného opatrovníka, nebo zvláštního příjemce důchodu: u těchto uživatelů pracovník na začátku měsíce přebere od opatrovníka určitý obnos a provede zápis do sešitu k tomu určenému (datum, suma finančního obnosu předaná pracovníkovi opatrovníkem a podpis opatrovníka), na konci měsíce pracovník předloží opatrovníkovi všechny účty, vrátí zbytek peněz a opět provede zápis do sešitu (ceny nákupů, suma vráceného finančního obnosu opatrovníkovi a podpis opatrovníka).

7. Pochůzka, tj. vyřízení osobních záležitostí bez přítomnosti uživatele

Úkon zahrnuje:

- návštěvu lékaře za účelem předpisu léků či zdravotních poukazů,
- návštěvu lékárny a zakoupení/vyzvednutí léků pro uživatele,
- návštěvu prodejny zdravotních potřeb a příp. vyzvednutí zdravotních pomůcek pro uživatele,
- návštěvu pošty, úřadů, banky,
- platbu ve vývařovně (pečovatelská služba účtuje uživateli 1x měsíčně pochůzku v délce trvání 15 minut v případě, že úhradu obědů vyřizuje pracovník pečovatelské služby),
- pochůzka by měla být vyřízena do 3 pracovních dnů od vznesení požadavku uživatelem.

8. Praní a žehlení prádla osobního a ložního prádla u poskytovatele, příp. jeho drobné opravy

Úkon zahrnuje:

- praní osobního i ložního prádla uživatele mimo domácnost uživatele v prostorách poskytovatele za použití pracího prostředku poskytovatele,
- prádlo je práno bez aviváže, v případě zájmu si uživatel může dodat aviváž vlastní,
- prádlo je váženo v suchém stavu před vypráním, váha prádla je zapsána do výkazu úkonů ke konkrétnímu uživateli,
- praní prádla vždy pouze jednoho uživatele,
- přepravu prádla v tašce uživatele, igelitovém obalu, v koši na prádlo,
- pověšení vypraného prádla v sušárně/venku,
- žehlení prádla,
- drobnou opravu prádla (přišití jednoho knoflíku, jedné tkanice),
- prádlo je uživateli zpět předáno čisté, suché, příp. vyžehlené do 3 pracovních dnů od jeho převzetí.

9. Praní prádla u poskytovatele, případně jeho drobné opravy

Úkon zahrnuje

- praní osobního i ložního mimo domácnost uživatele v prostorách poskytovatele za použití pracího prostředku poskytovatele,
- prádlo je práno bez aviváže, v případě zájmu si uživatel může dodat aviváž vlastní,
- prádlo je váženo v suchém stavu před vypráním, váha prádla je zapsána do výkazu úkonů ke konkrétnímu uživateli,
- přepravu prádla v tašce uživatele, igelitovém obalu, v koši na prádlo,
- pověšení vypraného prádla v sušárně/venku,
- prádlo je uživateli zpět předáno vyprané a suché do 3 pracovních dnů od jeho převzetí.

10. Žehlení prádla u poskytovatele

Úkon zahrnuje:

- pouze vyžehlení a složení prádla uživatele v prostorách poskytovatele,
- přepravu prádla v tašce uživatele, igelitovém obalu, v koši na prádlo zpět k uživateli,
- drobnou opravu prádla (přišití jednoho knoflíku, jedné tkanice),
- prádlo je uživateli zpět předáno vyžehlené do 3 pracovních dnů od jeho převzetí.

e) ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM

- 1. doprovázení dětí a do školy, školského zařízení, k lékaři, a doprovázení zpět**
- 2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, do zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět**

Doprovod může být sjednán na základě předchozí dohody s ohledem na časové a provozní možnosti pracovníků poskytovatele. Uživatel je povinen svůj požadavek oznámit pracovníkovi minimálně týden předem.

Úkon zahrnuje:

- doprovod uživatele k lékaři, na úřad - pracovník čeká na uživatele po celou dobu, než bude uživatel vyšetřen či než si vyřídí potřebné záležitosti a následně ho doprovází zpět, v případě potřeby a na základě dohody mezi pracovníkem a uživatelem lze tento úkon dohodnout i jinak,
- doprovod uživatele až do ordinace lékaře, či do kanceláře na úřadě, pokud je to v zájmu uživatele a pokud si to uživatel přeje; pracovník v tomto případě pomáhá uživateli s vyřizováním potřebných záležitostí, sleduje poskytované informace, rady a pokyny sdělované lékařem či úředníkem a následně je uživateli nápomocen,
- doprovod dítěte do školy či školského zařízení a zpět,
- doprovod kombinovaný s jízdou vozidlem poskytovatele a to od doby, kdy uživatel nastoupí do vozidla do jeho výstupu z vozidla (pokud doprovod nepokračuje dále),
- doprovod uživatele na procházce,
- doprovod uživatele na kulturní akce (kino, divadlo, výstava, koncert, apod.),
- doprovod uživatele na nákup apod.

II. FAKULTATIVNÍ ČINNOSTI

Fakultativní činnosti jsou poskytovány nad rámec zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a nelze je poskytovat bez využití základních úkonů. Poskytnuté fakultativní služby jsou zapsány do individuálního plánu konkrétního uživatele.

1. Dohled nad uživatelem (například kontrola, povídání, dohled nad užitím léků)

Dohled neobsahuje základní úkony pečovatelské služby např. podávání pití, nácvik prostorové orientace a také nenahrazuje jinou sociální službu např. službu osobní asistence.

Úkon zahrnuje:

- návštěvu pracovníka v domácnosti uživatele, která může zahrnovat kontrolu uživatele, zjištění jeho potřeb a konzultace požadavků, pomoc s vyřízením korespondence nebo jinou administrativou (např. vyplnění složenek či formulářů) a dohled nad provedením činností vykonávaných uživatelem,
- dohled nad užitím léků – pracovník uživateli připomene užití léků, pomůže s otevřením dávkovače, zkontroluje užití všech léků ev. pomůže s drcením léku. **LÉKY NEPODÁVÁ ANI NEPŘIPRAVUJE!**
- pokud uživatel léky odmítá a neužívá je, pracovník provede zápis do individuálního plánu uživatele a informuje rodinu, pokud s tím uživatel souhlasí.

2. Doprava vozidlem poskytovatele s doprovodem pracovníka

Úkon zahrnuje:

- dopravu uživatele k lékaři a lékařem doporučená vyšetření, kontroly a rehabilitace, na úřady a veřejné instituce, na nákupy a dopravu v rámci navázání či udržení kontaktu se společenským prostředím – uživateli se účtují všechny ujeté kilometry od vyjetí vozu ze střediska pečovatelské služby až po vrácení zpět; pokud jede jedním vozidlem poskytovatele víc uživatelů, kilometry jsou rozpočítávány dle počtu uživatelů a dle počtu ujetých kilometrů,
- dále se uživateli účtuje úkon „doprovod“ (pomoc a dopomoc uživateli při výstupu a nástupu z/do auta a doba čekání na uživatele),
- úkon je nutné nahlásit pracovníkovi alespoň 5 či více dnů předem a to z důvodu možnosti obsazením termínu jiným uživatelem, tak aby měl uživatel možnost zajistit si jiný způsob přepravy nebo se přeobjednat.

3. Pedikúra

Úkon zahrnuje:

- provádění pedikúry v domácnosti uživatele nebo ve středisku osobní hygieny,
- cestu k uživateli a zpět na středisko pečovatelské služby,
- přípravu prostředí a pomůcek pro výkon pedikúry,
- namáčení nohou uživatele ve vodě se solí,
- odstranění kuřích ok, otlaků, staré ztvrdlé kůže,
- ostříhání nehtů, zapilování nehtů,
- drobnou masáž prstů dolních končetin, protažení prstů dolních končetin,
- aplikaci masážního prostředku, krému,
- úklid, dezinfekci pomůcek,

- v případě provádění suché pedikúry probíhá pedikúra bez namáčení nohou, pouze s pedikérskou bruskou.

4. Týdenní jídelníček

Úkon zahrnuje:

- obdržení vytištěného jídelníčku týden předem – jídelníček je uživateli obvykle předáván při rozvozu obědů a ponechán do druhého dne, aby si mohl v klidu vybrat,
- následující den si pracovník zapíše výběr jídla do svého seznamu a jídelníček zůstává uživateli,
- jídelníček se nepředává a neúčtuje uživatelům, kterým je zasílám v elektronické podobě.

5. Zapůjčení jídlonosiče

Úkon zahrnuje:

- zapůjčení 2 ks jídlonosiče uživatelům, kteří mají zavedený úkon „dovoz nebo donáška jídla“.

6. Přemývánjídlonosiče

Úkon zahrnuje:

- přemývánjídlonosiče u uživatelů, kteří nemají nasmlouvaný základní úkon „běžný úklid a údržba domácností“.

7. Péče o domácí zvíře: nakrmení, vyvenčení do 15 minut

Úkon zahrnuje:

- pouze podání stravy malému domácímu zvířeti (pes, kočka, morče, křeček, králík, apod.), tj. nasypání granulí, výměna vody,
- venčení zvířete v přilehlém okolí uživatelova bytu či domu,
- odpovědnost pracovníka za venčené zvíře, tj. správně upevněné vodítko, sběr exkrementů a jejich likvidace,
- zajištění bezpečnosti okolí,
- pracovník může poskytnutí úkonu odmítnout v případě agresivity zvířete.

8. Společenské a kulturní skupinové akce v prostorách domu s pečovatelskou službou

Úkon zahrnuje:

- společenské a kulturní skupinové akce v prostorách domu s pečovatelskou službou.

9. Další fakultativní úkony dle možnosti střediska

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Zpracoval	Mgr. Michaela Andrlíková	Garant kvality služby	20. 3. 2019	
Schválil	Ing. Irena Lavická	Ředitelka Ledax o.p.s.	29. 3. 2019	
Určeno pro	pracovníky Pečovatelské služby Ledax o.p.s.			